REGULAMIN ZAKUPU I REALIZACJI VOUCHERÓW

Wielkopolskie Centrum Terapii Par i Rodzin

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady zakupu, ważności i realizacji voucherów uprawniających do korzystania z usług oferowanych przez Wielkopolskie Centrum Terapii Par i Rodzin w Poznaniu, zwane dalej „Centrum”.
2. Voucher stanowi potwierdzenie przedpłaty o określonej wartości pieniężnej, którą można przeznaczyć na opłacenie usług psychoterapeutycznych i konsultacyjnych dostępnych w ofercie Centrum.
3. Minimalna wartość vouchera wynosi 250 zł. Możliwy jest zakup voucherów o wyższej wartości.
4. Voucher nie gwarantuje rozpoczęcia psychoterapii ani dostępności konkretnego specjalisty. Zakup vouchera nie jest równoznaczny z zawarciem umowy o psychoterapię przez osobę obdarowaną.
5. Regulamin udostępnia się kupującemu przed zawarciem umowy.

§ 2. Warunki zakupu

1. Voucher jest dostępny w formie elektronicznej (PDF przesyłany na podany adres e-mail) albo papierowej (odbiór osobisty lub wysyłka, jeżeli Centrum oferuje taką możliwość).
2. Voucher może być imienny lub bezimienny, zgodnie z wyborem kupującego.
3. Voucher zawiera wartość nominalną, datę zakupu, termin ważności i oznaczenie umożliwiające jego identyfikację.
4. Voucher wydaje się po otrzymaniu pełnej płatności.

§ 3. Termin ważności

1. Voucher jest ważny przez 12 miesięcy od daty zakupu. Dokładny termin ważności wskazuje się na voucherze.
2. Voucher może być wykorzystany jednorazowo lub podczas kilku wizyt, do wysokości jego wartości nominalnej.
3. Po upływie wskazanego terminu voucher traci możliwość standardowej realizacji. Niewykorzystana wartość vouchera nie podlega automatycznemu zwrotowi ani przeniesieniu na kolejny okres ważności.
4. Centrum nie przewiduje automatycznego przedłużania ważności voucherów. Może jednak indywidualnie rozpatrzyć wniosek dotyczący realizacji vouchera po upływie terminu, uwzględniając okoliczności sprawy.
5. Powyższe postanowienia nie ograniczają ustawowych uprawnień konsumenta.

§ 4. Zasady realizacji

1. Voucher można wykorzystać na usługi dostępne w ofercie Centrum, w szczególności psychoterapię indywidualną, par i rodzinną oraz konsultacje psychologiczne; na terapię grupową, jeżeli jest dostępna i Centrum dopuszcza taką formę rozliczenia.
2. Korzystanie z vouchera wymaga wcześniejszej rezerwacji wizyty przez recepcję Centrum. Podczas rezerwacji należy poinformować o zamiarze wykorzystania vouchera.
3. Osoba obdarowana samodzielnie i dobrowolnie podejmuje decyzję o skorzystaniu z konsultacji lub rozpoczęciu psychoterapii.
4. Voucher można zrealizować po okazaniu dokumentu w wersji papierowej lub elektronicznej albo po skutecznej weryfikacji jego identyfikatora.
5. Jeżeli cena usługi przekracza pozostałą wartość vouchera, klient dopłaca różnicę. Jeżeli cena usługi jest niższa, pozostałe saldo można wykorzystać na kolejne wizyty w terminie ważności.
6. Usługi rozlicza się według cennika obowiązującego w dniu wizyty.
7. Odwoływanie wizyt odbywa się na zasadach przekazanych klientowi przy rezerwacji; ewentualne obciążenie vouchera za późne odwołanie lub nieobecność wymaga zgodnej z prawem podstawy umownej.

§ 5. Odstąpienie od umowy i zwroty

1. Konsumentowi zawierającemu umowę na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa przysługuje co do zasady prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia, z zastrzeżeniem wyjątków ustawowych.
2. Oświadczenie o odstąpieniu można przekazać Centrum pocztą elektroniczną lub pisemnie. W razie skutecznego odstąpienia zwrot należnej płatności następuje w terminie 14 dni od otrzymania oświadczenia, na zasadach wynikających z prawa.
3. Jeżeli przed odstąpieniem rozpoczęto świadczenie usług na wyraźne żądanie konsumenta, rozliczenie następuje zgodnie z ustawą o prawach konsumenta.
4. Przy zakupie w lokalu Centrum nie przysługuje wyłącznie z powodu zmiany decyzji ustawowe 14-dniowe prawo odstąpienia, chyba że właściwe przepisy stanowią inaczej.
5. Po upływie ustawowego terminu odstąpienia Centrum nie przewiduje standardowego zwrotu niewykorzystanej wartości vouchera; nie wyłącza to roszczeń przysługujących na mocy prawa.
6. Voucher nie jest standardowo wymieniany na gotówkę, z zastrzeżeniem ustawowych praw konsumenta.

§ 6. Reklamacje i utrata vouchera

1. Reklamacje dotyczące zakupu lub realizacji vouchera można składać e-mailem na adres kontaktowy Centrum albo pisemnie na adres jego siedziby.
2. W zgłoszeniu warto podać dane umożliwiające identyfikację vouchera, opis sytuacji i oczekiwany sposób rozwiązania sprawy.

3. Centrum odpowiada na reklamację konsumenta w terminie 14 dni od jej otrzymania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. W razie utraty lub uszkodzenia vouchera Centrum może wydać duplikat po weryfikacji zakupu i dostępnego salda. Wydanie duplikatu nie przedłuża ważności vouchera.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Voucher nie może być wykorzystywany do zakupu kolejnych voucherów.
2. Zmiany regulaminu nie naruszają praw nabytych przez osoby, które zakupiły voucher przed ich wejściem w życie.
3. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy o prawach konsumenta.
4. Regulamin obowiązuje od dnia jego opublikowania na stronie internetowej Centrum.